

Usmernenie pre žiakov, pedagogických zamestnancov školy a rodičov žiakov k dištančnej forme vzdelávania v čase mimoriadnej situácie, spôsobenej prerušením vyučovania v školách v školskom roku 2019/20

Na základe skúseností, získaných počas absolvovania prvých dvoch týždňov **dištančného vzdelávania**, pristupujeme k **nastaveniu určitých pravidiel**, o ktorých si Vás touto formou dovoľujeme informovať. Nižšie uvedené pravidlá sú výsledkom nariadení a odporúčaní od MŠVVaŠ a ostatných vzdelávacích inštitúcií, zasadnutí jednotlivých predmetových komisií, pedagogickej rady a vedenia školy. Hodnotenie vyplýva aj z Usmernenia na hodnotenie žiakov SŠ v čase mimoriadnej situácie, spôsobenej prerušením vyučovania v školách v školskom roku 2019/20 zverejnenej ministrom školstva SR dňa 06.04.2020 Časť I. bod 4. písmeno a) – i).

Prvoradým cieľom dištančného vzdelávania žiakov na Evanjelickom gymnázium J. A. Komenského je **nad'alej zodpovedne vzdelávať žiakov** aj v čase prerušenia prezenčnej výučby na školách. Zároveň sa v plnej miere snažíme **nastaviť jednotné pravidlá pre všetkých so zreteľom na súčasnú náročnú situáciu**. Chceme pracovať, vzniknuté situácie a problémy riešiť s pochopením a rešpektom, formou spolupráce a vzájomnej dohody. Zastávame názor, že **podstatou efektívnej náhrady prezenčného vyučovania je vzájomná komunikácia**, preto Vás žiadame o spoluprácu formou kontaktu s triednym učiteľom a jednotlivými vyučujúcimi. Vaša spätná väzba je pre nás veľmi dôležitá.

I. Usmernenia pre žiakov školy :

1. Dištančná forma vzdelávania žiakov školy prebieha prostredníctvom elektronickej komunikácie s pedagogickými zamestnancami školy **nasledujúcimi formami**:
 - využívaním aplikácií napr. Microsoft Office 365, Teams
 - prostredníctvom edukačného portálu EduPage,
 - prostredníctvom sociálnych sietí, aplikácií Google classroom, Kahoot, Trello, Zoom
 - prostredníctvom e-mailovej komunikácie.
2. Žiaci sa riadia platným rozvrhom hodín pre školský rok 2019/20 a úlohy zadané učiteľom spracúvajú podľa harmonogramu, ktorý určí učiteľ. Ak majú akýkoľvek technický problém s pripojením, resp. s vypracovaním úlohy, kontaktujú vyučujúceho.
3. Pripravujú sa dištančnou formou, online formou alebo formou samoštúdia podľa zaslaných materiálov a ďalších zdrojov.
4. Žiak alebo rodič informuje triedneho učiteľa o PN a o iných dôvodoch, ktoré žiakovi bránia zúčastňovať sa dištančného vzdelávania.
5. V prípade, že žiak od začiatku prerušenia vyučovania (16. 03. 2020) nereaguje na zadané úlohy a neplní si školské povinnosti, môže nastať problém s koncoročným hodnotením v danom predmete.

II. Usmernenia pre učiteľov:

1. Učitelia jednotlivých predmetov budú zadávať žiakom úlohy (približne podľa platného rozvrhu hodín) v **primeranom rozsahu a primeranej náročnosti** s určením presného termínu na preštudovanie / vypracovanie:

- nové učivo na samoštúdium (napr. študijné texty, prezentácie, atď.),
- úlohy na precvičenie učiva (pracovné listy, dopĺňovačky, atď.), tematické práce,
- zadania na overenie pochopenia učiva (testy, previerky, atď.),
- projekty na samostatnú prácu.

2. Zadávanie učiva a úloh:

- Učiteľ zadáva prácu žiakom, pričom rešpektuje zásadu primeranosti vo vzdelávaní.
- Učivo posielajú v polovičnom objeme, ako je týždenná hodinová dotácia predmetu, najlepšie **raz týždenne** na začiatku týždňa, za podmienok uvedených nižšie v bode 3.
- Ak chce učiteľ k učebnému materiálu pridať aj pracovný list, **zohľadní reálny čas**, ktorý je potrebný na jeho vypracovanie.
- Žiakom je potrebné dať na **vypracovanie zadaných úloh dostatočný čas**.
- V predmetoch VYV, HUV, TSV odporúčame učiteľom, aby zadali žiakom projekt alebo primeranú pohybovú aktivitu **raz za dva týždne**.

3. Spôsob komunikácie:

Každý vyučujúci je povinný žiakov oboznámiť o spôsobe komunikácie a posielania úloh ako aj oznámiť harmonogram dištančného/online vzdelávania vopred. Vyučovacie aktivity a posielanie úloh sa realizujú **v čase od 8.00 – 18.00 hod. počas pracovných dní**, okrem víkendov, prázdnin a sviatkov.

4. Hodnotenie:

- a) V čase mimoriadnej situácie **nemôžu byť hodnotenie a klasifikácia znížené** len na základe neplnenia požiadaviek na domácu prípravu a dištančného vzdelávania z objektívnych príčin.
- b) Priebežné hodnotenie má mať charakter **konštruktívnej spätnej väzby** poskytovanej žiakom počas učenia sa. Má mať motivačný charakter, pomenovať žiakom chyby, ktoré robia a navrhnúť postup pri ich odstraňovaní. Priebežné hodnotenie má mať značne individualizovaný charakter, zohľadňovať vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliadať na jeho momentálnu psychickú i fyzickú disponovanosť.
- c) Pri priebežnom aj záverečnom hodnotení sa prihliada predovšetkým na osobitosti, možnosti a individuálne podmienky na domácu prípravu počas prerušeného vyučovania v školách.
- d) Podmienky v čase prerušeného vyučovania neumožňujú v predmetoch telesná a športová výchova, výtvarná výchova a hudobná výchova naplniť ciele predmetu kvalitnou/plnohodnotnou realizáciou. Budú teda v 2. polroku školského roka **neklasifikované**.
- e) V rámci priebežného aj záverečného hodnotenia je možné využiť kombinované hodnotenie (klasifikáciu a slovné hodnotenie) aj v rámci toho istého predmetu. O spôsobe hodnotenia jednotlivých predmetov na škole rozhodne riaditeľ po prerokovaní s pedagogickou radou.
- f) Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov počas prerušeného vyučovania v školách získava učiteľ najmä z portfólia žiackych prác a rozhovormi so žiakmi. Podkladmi môžu byť projekty, riešenia komplexných úloh, tematické práce, samostatné praktické práce a plnenie dištančných úloh spracované žiakmi počas domácej prípravy s prihliadnutím na individuálne podmienky každého žiaka.

- g) Neodporúča sa hodnotiť žiakov na základe testov a písomných skúšok.
- h) V čase mimoriadnej situácie **sa ruší povinnosť realizovať predpísané kontrolné písomné práce (školské písomné práce)**, vyplývajúce z výkonového štandardu štátneho vzdelávacieho programu.
- i) Pri priebežnom aj záverečnom hodnotení sa odporúča zohľadniť aj sebahodnotenie žiaka.
- j) Pokiaľ sa učiteľ rozhodne známkovať, je potrebné žiaka vopred informovať o spôsobe hodnotenia testu, zadania a pod.
- k) Váhu známky učiteľ prispôsobuje typu hodnotenia, ktoré je v školskom roku 2019/20 platné pre predmet, ktorý vyučuje, avšak preferuje odporúčania zo zasadnutia predmetovej komisie.
- l) Ak žiak nereaguje na zadané úlohy, musí učiteľ kontaktovať triedneho učiteľa žiaka.

III. Usmernenia pre triednych učiteľov:

Triedny učiteľ:

- raz týždenne uskutoční online triednickú hodinu, pričom v online kontakte so žiakmi je podľa potreby, ktorú si so žiakmi v triede dohodne,
- pravidelne informuje žiakov triedy o nariadeniach vedenia školy,
- telefonicky alebo mailom skontaktuje zákonného zástupcu žiaka, v prípade plnoletosti samotného žiaka za účelom nápravy problémovej situácie. Ak taká nastane, o takejto komunikácii si urobí záznam,
- má prehľad o zadávaní úloh, zadaní a online výučby vo svojej triede a priamo komunikuje so žiakmi a potom s učiteľmi jednotlivých predmetov,
- v prípade, že triedny učiteľ získa informáciu o PN žiaka, prípadne mu rodič žiaka nahlási, že žiak má technické problémy s pripojením na internet, resp. má poruchu počítača, informuje o tejto skutočnosti všetkých vyučujúcich v danej triede.

Sme si vedomí toho, že takáto forma nenahradí tradičné vyučovanie v plnom rozsahu, a že výsledok dištančnej formy vzdelávania závisí **od osobného prístupu každého z nás – učiteľa i žiaka**. Pri plánovaní vzdelávacích aktivít sa snažíme pokračovať vo výučbe selektovaním učiva v nadväznosti na priority a možnosti vo vzdelávaní, ktoré aktuálne máme.

V závere nám dovoľte vyjadriť veľkú vďaku všetkým rodičom, žiakom, pedagógom, zamestnancom školy za úsilie a prácu, ale aj cirkevným zborom, ACSI, ELCA a ostatným organizáciám za ich podporu a modlitby v náročnom čase, ktorým v súčasnosti prechádzame.

Nech Pán Boh požehná našu spoločnú prácu a snahu, aby sme v dobrom zdraví mohli vytrvať v tejto náročnej službe!

V Košiciach dňa 6.apríla 2020

Ing. Jozef Krištan
riaditeľ